

Dokumentation
SEP Preislistendruck

Version 3.00.61.1002

Stand: 16.04.2014

Hinweise

Hinweise werden in dieser Dokumentation visuell, gesondert dargestellt: **Wichtig**, **Info**, **Tipp**.

Wichtig

Die unsachgemäße Benutzung des Produktes kann eventuell zu ungewollten Datenveränderungen oder -verlusten führen. Bitte gehen Sie daher sorgsam mit dem Produkt und dessen Berechtigungen um.

Trotz sorgfältiger Überprüfung sind Änderungen und Abweichungen möglich.

Alle Angaben unter Vorbehalt.

Vorwort

Diese Dokumentation soll Ihnen helfen das erworbene Produkt optimal anzuwenden. Haben Sie Fragen, Anregung oder Verbesserungswünsche zum Produkt oder zu dieser Dokumentation, so kontaktieren Sie uns bitte über support@cedsoftware.at oder im Aufgaben-Center-Forum unter <http://forum.ac-portal.de>.

Ihr Feedback ist erwünscht!

Vielen Dank und viel Erfolg mit den SEP-Softwareprodukten!

Inhalt

Hinweise	2
Wichtig.....	2
Vorwort.....	3
1. SEP Preislistendruck bestellen.....	5
2. Installation	6
2.1 ZIP-Datei abspeichern und entpacken	6
2.2 IUV-Datei installieren	6
3 SEP Preislistendruck.....	9
3.1 Preislistendruck - Konfiguration	9
3.2 Preislisten Überschriften	9
3.3 Preislistenüberschrift einem Artikel zuordnen	10
3.3 Preislisten-Layouts	11
3.3.1 Neues Layout anlegen.....	11
3.3.2 Layout erstellen	12
3.4 Preislisten gestalten	14
3.5 Preislisten drucken	15
4 Notizen.....	16
5 Kontakt	17

1. SEP Preislistendruck bestellen

Sie können die SEP Preislistendruck von der CED Software GmbH direkt über www.ac-portal.de anfordern. Die Zusendung der Dateien erfolgt über die von Ihnen angegebene E-Mailadresse als E-Mailanhang.

Die SEP Periodische Belege sind nur mit den in der E-Mail angegebenen **Lizenzinformationen** lauffähig.

Um den vollen Leistungsumfang des SEP Preislistendruckes zu erhalten benötigen Sie die Aufgaben-Center Berichte, die gesondert bestellt und installiert werden müssen.

2. Installation

2.1 ZIP-Datei abspeichern und entpacken

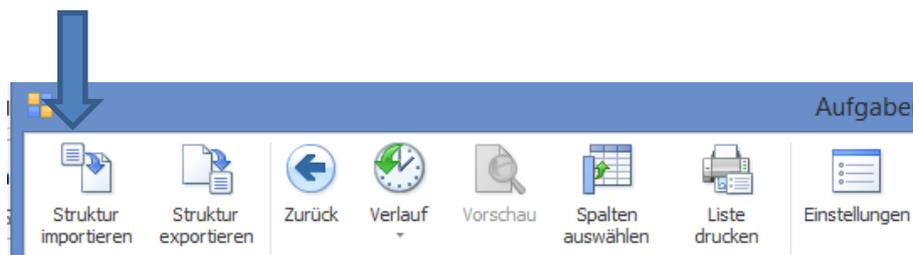
Die im E-Mail-Anhang enthaltene ZIP-Datei muss abgespeichert und mit einem Packprogramm (WinZip, WinRAR, etc.) entpackt werden, am besten auf Ihren Desktop. Neuere Windows-Versionen (Vista, Windows 7/8 haben eine eingebaute ZIP-Funktion – hier muss man nur einen Doppelklick auf die ZIP-Datei machen.

Der Ordner enthält nun folgende Datei: **SEP Preislistendruck.iuv**

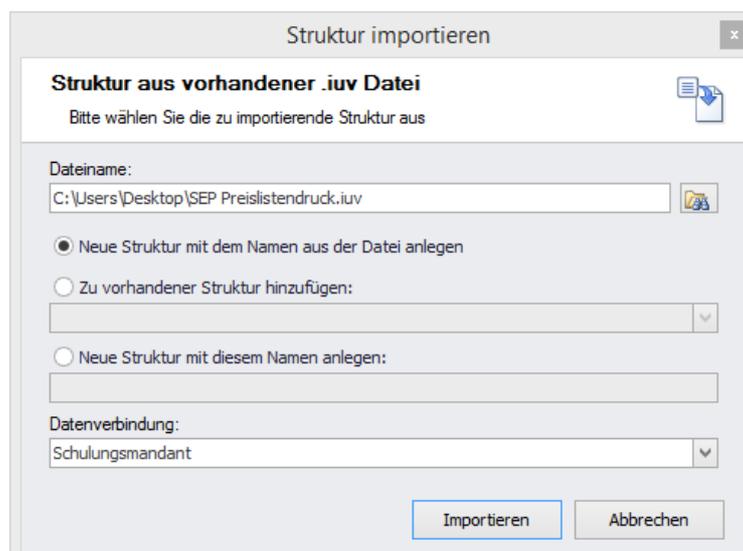
2.2 IUV-Datei installieren

Um die IUV-Datei zu importieren öffnen Sie die **Aufgaben-Center-Konfiguration**.

Klicken Sie auf den Button **Struktur importieren** oder drücken Sie die Taste **[F7]**.



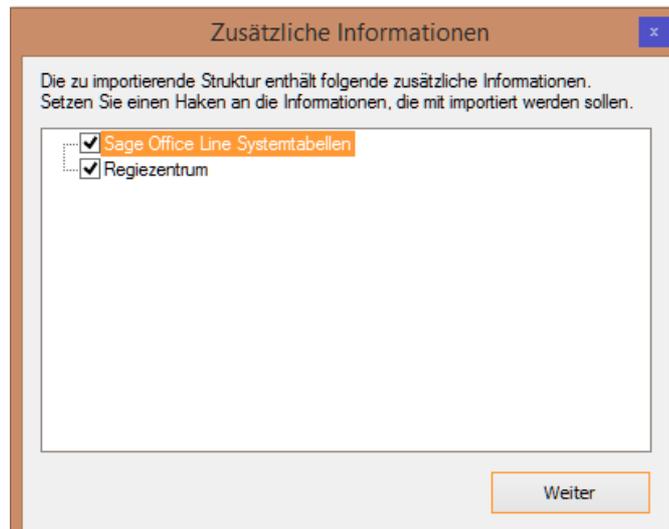
Wählen Sie die IUV-Datei und die Datenverbindung (in welcher Datenbank soll die Auswertung laufen) aus und klicken Sie auf **Importieren**.



Aktivieren Sie die Option **vorhandene Werte überschreiben**, wenn Sie eine Vorgängerversion oder

Testversion des SEP Preislistendrucks installiert haben.

Um die zusätzlichen Informationen (z.B. Regiezentrumseinträge) zu importieren, wählen Sie diese im nächsten Dialogfenster aus und klicken Sie auf **Weiter**.



Die IUV-Struktur wird nun importiert...

- ▲ SEP Preislistendruck
 - ▶ Vorlagen
 - ▶ Datenpräsentationen
 - ▶ Berichte
 - ▶ Formulare
 - ▶ Diagramme
 - ▶ Dateien

Nach dem erfolgreichen Import wird die Struktur in der **Aufgaben-Center-Konfiguration** unter **Strukturen** → **SEP Preislistendruck** angezeigt.

- ☐ SEP Preislistendruck
 - ☐ Preisliste drucken

- ☐ SEP Administration
 - ☐ Preislistendruck
 - ☐ Konfiguration
 - ☐ Preislisten-Überschriften
 - ☐ Preislisten-Layouts

Im Regiezentrum der Sage Office Line finden Sie den entsprechenden Eintrag unter **SEP Preislistendruck** und unter **Administration** → **SEP Administration**

3 SEP Preislistendruck

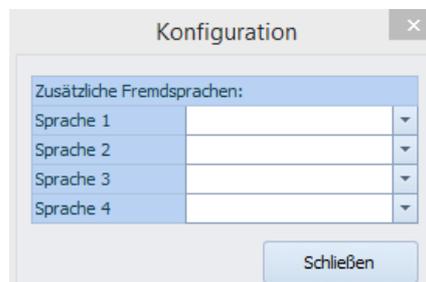
Diese Anwendung hilft Kunden bei der Erstellung und Gestaltung von eigenen Preislisten. Sie können über diesen Preislistendruck Artikel für die Preisliste in einem Layout zusammenstellen, grafische Elemente setzen und eigene Preislistenüberschriften festlegen.

Durch den Preislistendruck können Sie fremdsprachliche Kundenpreislisten erstellen. In jedem Layout können Sie Artikel mehrfach darstellen oder weglassen - Sie legen die Reihenfolge der Positionen und die Gruppierung individuell fest.

Der Ausdruck über die Aufgaben-Center-Berichte ermöglicht die Umsetzung Ihrer eigenen Vorstellungen zum Layout inkl. Gruppenbilder zu Artikelpreislisten.

3.1 Preislistendruck - Konfiguration

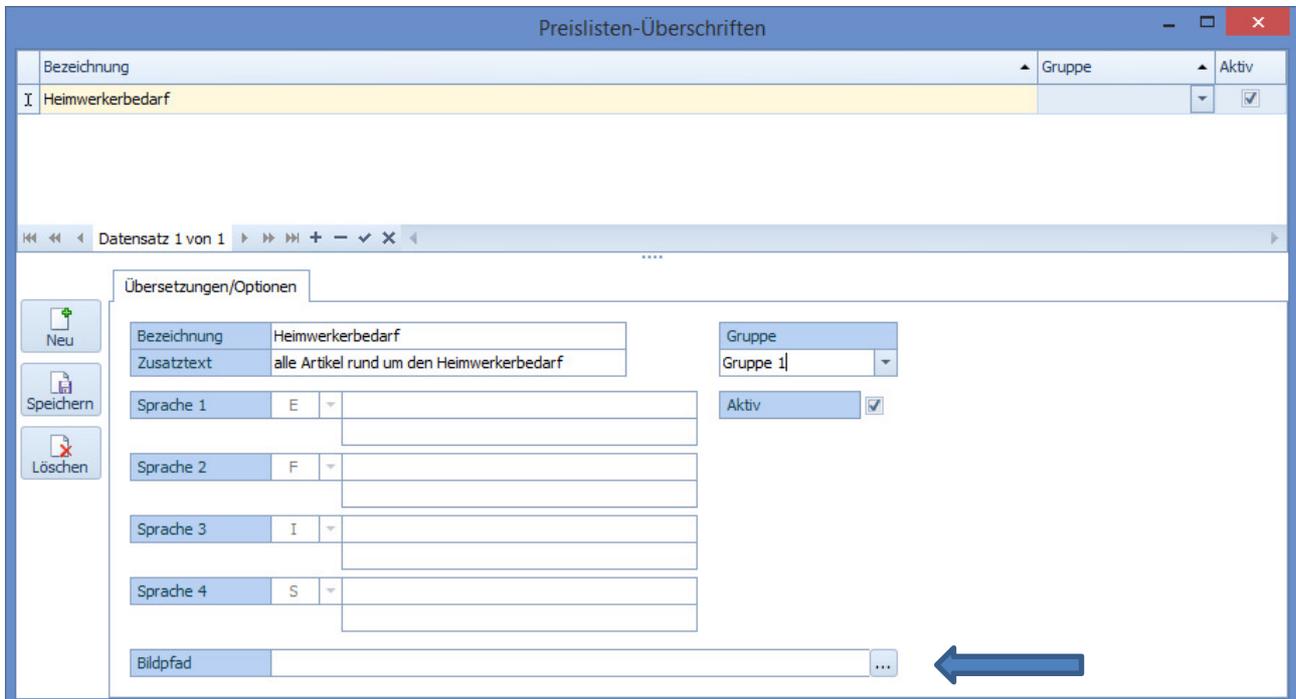
Der Preislistendruck wird in der Korrespondenzsprache Deutsch standardmäßig durchgeführt. Sie können über die Konfiguration weitere 4 Sprachen auswählen, in der Sie die Preisliste erstellen wollen. Als Auswahl stehen die Sprachen der Office Line zur Verfügung:



Durch diese Auswahl können Sie die Preislistenüberschriften in der Fremdsprache hinterlegen. Die fremdsprachlichen Artikelbezeichnungen werden aus dem Artikelstamm herangezogen.

3.2 Preislisten Überschriften

In diesem Programmpunkt können Sie die einzelnen Überschriften für die Preislistenbereiche festlegen und die fremdsprachliche Übersetzung hinterlegen. Die Überschriften können in Gruppen eingeteilt und diese Gruppen in der Erfassungsmaske angelegt werden:



Diesen Überschriften können später Artikel zugeordnet werden.

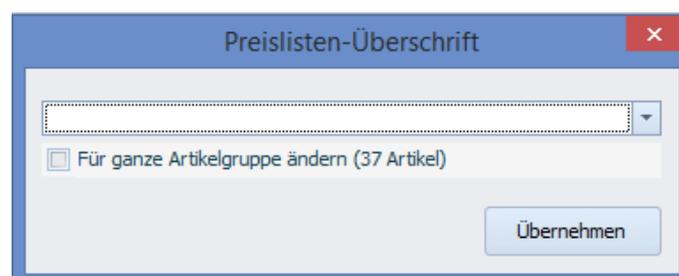
Die fremdsprachliche Übersetzung kann hier hinterlegt werden. Neben der Sprache 1-4 finden Sie die entsprechenden Sprachcodes.

Sie können im Feld **Gruppe** eine Überschriftengruppe auswählen oder durch das Hineinschreiben einer Bezeichnung eine neue Gruppe anlegen.

Über den **Bildpfad** hinterlegen Sie ein Bild für die Preisliste, welches im Layout der Gruppe zugeordnet werden kann. Achten Sie, auf die Grafikgröße, damit das Bild auf der Preisliste nicht verzerrt dargestellt wird.

3.3 Preislistenüberschrift einem Artikel zuordnen

Jedem Artikel kann man für den Preislistendruck eine Überschrift zuordnen. Diese Zuordnung wird im **Artikelstamm** im Bereich **Optionen/Preislistenüberschrift** vorgenommen.



Zur Auswahl stehen alle zuvor angelegten aktiven Überschriften.

Wenn Sie die Option **Für ganze Artikelgruppe ändern** wählen, so wird Ihre Auswahl für alle Artikel der gleichen Artikelgruppe vorgenommen. Die Anzahl der Artikel dient nur zur Information. Wählen Sie diese Option, so werden andere Zuordnungen zum Artikel gelöscht.

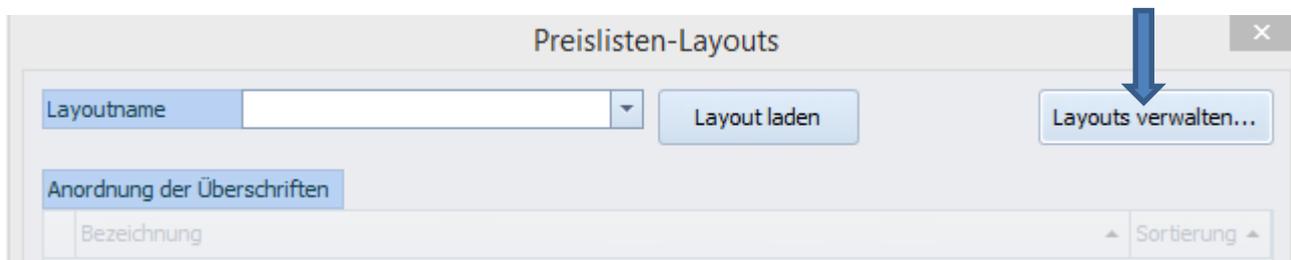
Eine Änderung der Zuordnung zur Überschrift kann jederzeit vorgenommen werden, wirken sich aber nur auf neue Preislistenlayouts aus. Die bestehenden Preislistenlayouts sind davon nicht betroffen, Sie müssen hier ggf. manuelle Änderungen vornehmen.

3.3 Preislisten-Layouts

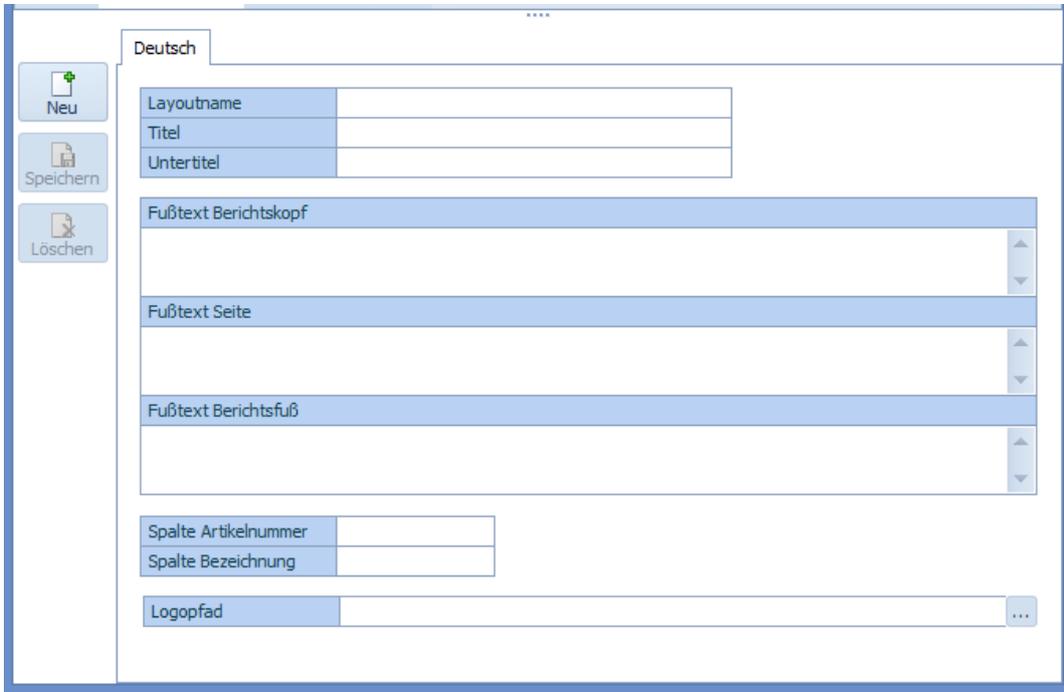
Die Preislisten-Layouts bilden die Datenbasis des Preislistendrucks und können in beliebiger Anzahl eingerichtet werden. In einem Layout werden die Preislistenüberschriften in der gewünschten Reihenfolge eingefügt und damit auch die der Überschrift zugeordneten Artikel.

3.3.1 Neues Layout anlegen

Über den Button **Layouts verwalten** kann ein neues Layout für den Preislistendruck erstellt werden:



In der Erfassungsmaske für das Layout legen Sie neben dem **Layoutnamen** auch den **Titel** und **Untertitel** für die Preisliste fest.



In den entsprechenden Feldern können die einzelnen **Fußtexte** der Preisliste und die Bezeichnung der Spalten zur **Artikelnummer** und der **Artikelbezeichnung** festgelegt werden.

Wenn der Preisliste ein Logo zugeordnet werden soll, so hinterlegen Sie den Link im Feld **Logopfad**.

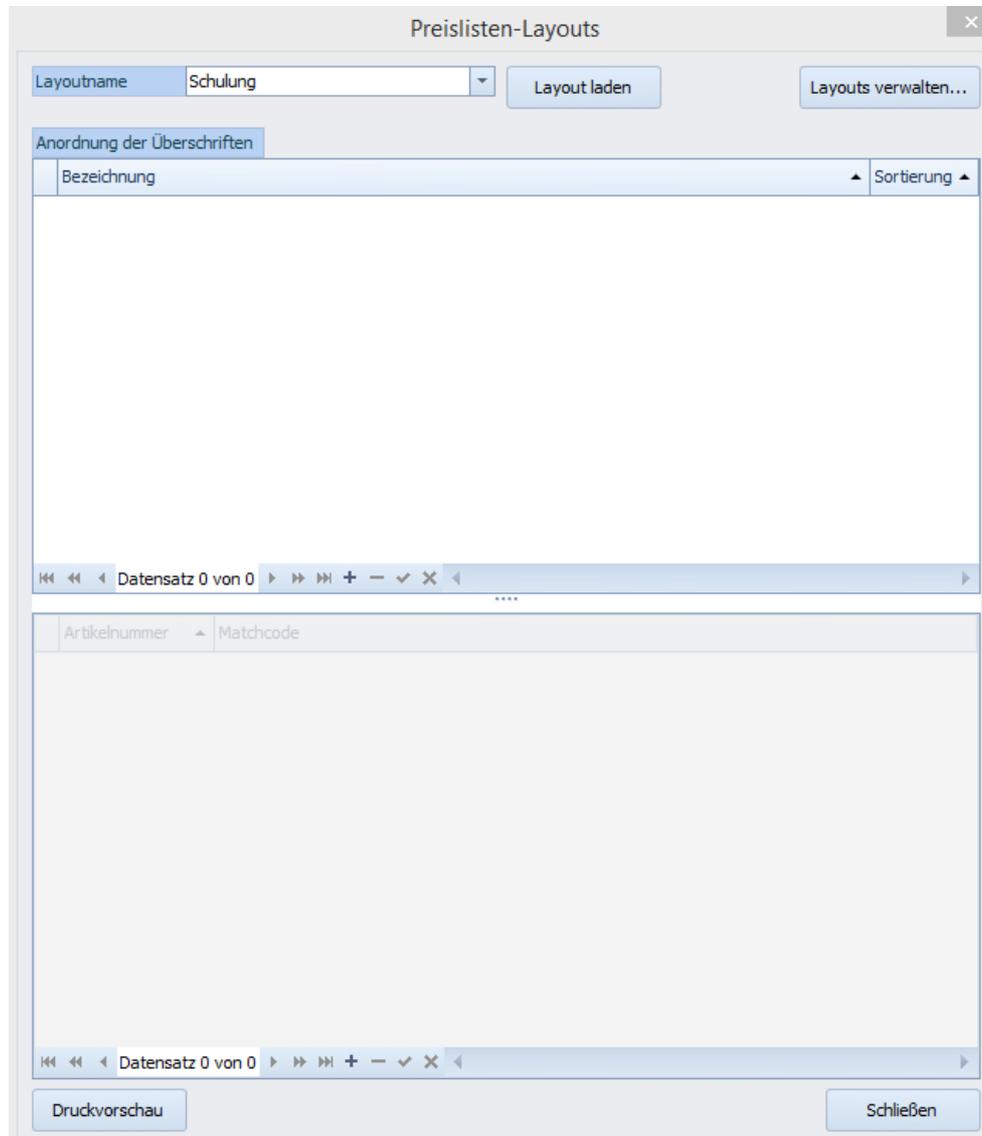
Wenn Sie ein Layout gespeichert haben, so können Sie auch die fremdsprachlichen Übersetzungen für die Felder vornehmen. Beachten Sie, dass diese Felder erst nach der Speicherung des deutschen Layouts zur Verfügung stehen:



Schließen Sie anschließend den Programmpunkt Preislisten-Layouts, damit das neue Layout in die Auswahl übernommen werden kann.

3.3.2 Layout erstellen

Nachdem ein Layout über den Button **Layout verwalten** erstellt wurde, können Sie nun dieses Layout auswählen und gestalten. Wählen Sie dazu das Layout im Feld **Layoutname** aus.



Im Bereich **Anordnung der Überschriften** können Sie für das aktuelle Layout die Überschriften und deren Reihenfolge festlegen. Diese Reihenfolge gilt nur für die aktuelle Vorlage. Für die Zuordnung der Überschriften nutzen Sie die Navigationsleiste:



Um eine neue Überschrift einzufügen, wählen Sie +. Im oberen Bereich können Sie nun die Überschrift auswählen. Mit dem Verlassen der Zeile werden gleichzeitig alle Artikel im unteren Bereich dargestellt, die der Preislistenüberschrift zugeordnet wurden.

Artikelnummer	Matchcode
00000012	Standard Software Schulung
00010031	Kiefernholz, Mengenerrechnung
00100040	S-VHS-C-Camera, Seriennummer
00121212	Damenbluse (Variante)
00200050	Stehleuchte, Dimensions- & Langtext
00250012	Zündkabel, Mengenerrechnung
00500031	Drucker (Zubehör enthalten)
00500040	Stereo-Color-Fernseher, Seriennummer
00700002	Spielesammlung, Mengeneinheiten
01200011	Kompressor, Dimensionstext
01400020	Bausand, Dispo 10
10000002	Grafik-Master, Gebinde

Navigation: Datensatz 1 von 32

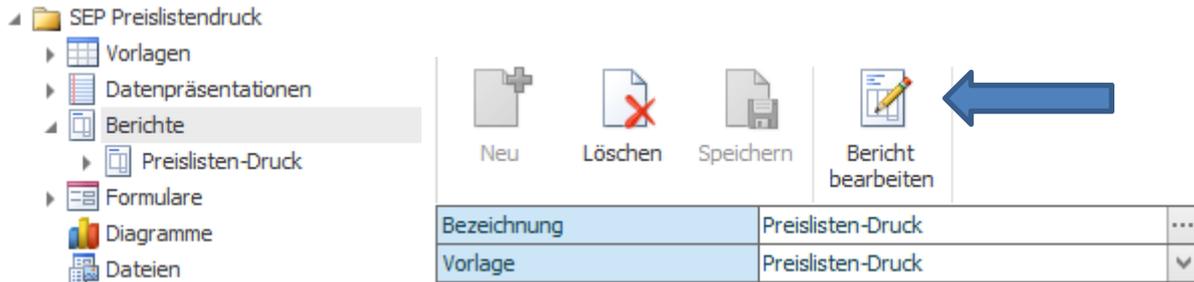
Sie können aus dieser Aufstellung einzelne Artikel entfernen oder neue Artikel, unabhängig von Ihrer Zuordnung zu Preislistenüberschriften, auch in diesen Bereich der Preislisten aufnehmen. Nutzen Sie auch dafür die Navigationsleiste.

Hinweise zum Preislistenlayout:

- Wollen Sie die Reihenfolge der Überschriften verändern, so geben Sie im Feld Sortierung die gewünschte Positionsnummer an, alle anderen Überschriften werden dann automatisch verschoben.
- Ein Artikel kann in mehreren Überschriften eingefügt werden.
- Werden im Artikelstamm die Preislistenüberschriften geändert, so wirkt sich das nicht auf die vorhandenen Preislistenlayouts aus.
- Neu angelegte Artikel werden nicht automatisch in das vorhandene Layout übernommen, die Zuordnung muss manuell erfolgen
- Soll ein kompletter Abgleich mit dem Artikelstamm neu vorgenommen werden, so löschen Sie die Überschrift und fügen diese wieder neu ein, damit werden wieder alle Artikel neu der Überschrift zugeordnet.

3.4 Preislisten gestalten

Für die grafische Gestaltung der Preisliste nutzen Sie die Applikation Aufgaben-Center-Berichte (nicht im Lieferumfang enthalten). Sie können über dieses Programm eigene Preislistengestaltungen vornehmen und diese dem Programm zuordnen. Für die Bearbeitung wechseln Sie in die Aufgaben-Center Konfiguration:

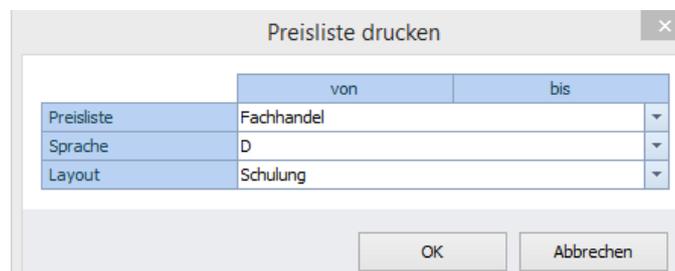


3.5 Preislisten drucken

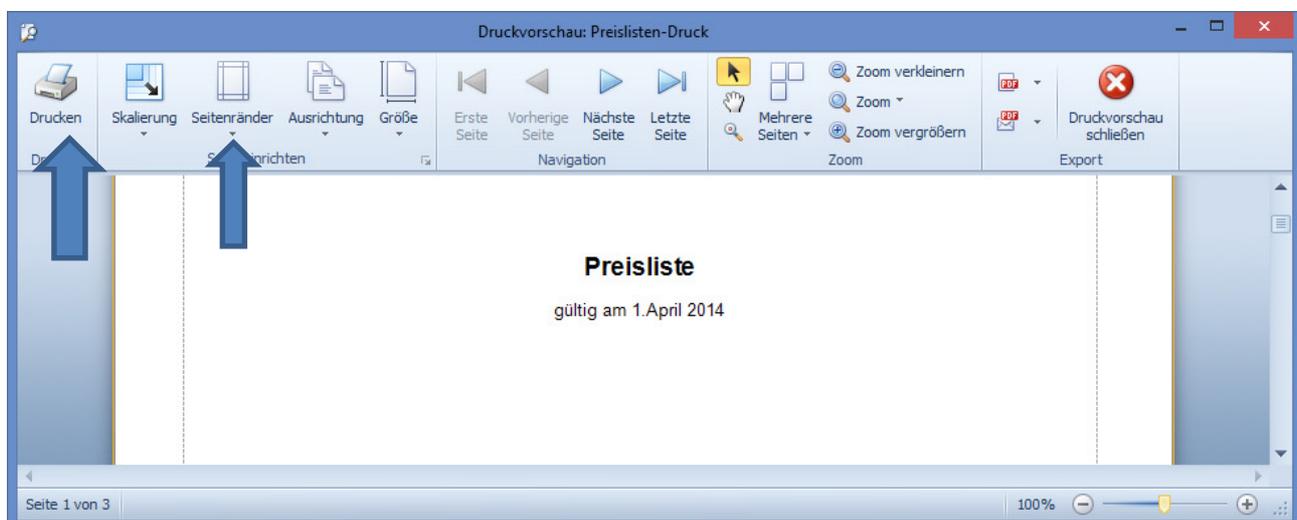
Das Drucken der Preisliste erfolgt über den Programmaufruf:



Über einen Vorschaltdialog können Sie die **Preisliste**, die **Sprache** und das **Layout** festlegen.



Nach der Auswahl wird die Preisliste in der Druckvorschau angezeigt. Sie können aus dieser Vorschau heraus die Seitenränder verändern und den Drucker auswählen:



5 Kontakt

CED Software GmbH
Bruno-Kreisky-Straße 33
9500 Villach
Österreich

Telefon: +43 (4242) 34 807-0
Telefax: +43 (4242) 34 807-15
E-Mail: support@cedsoftware.at
Internet: www.cedsoftware.at